





INDIRE DLgs 59 FORMAZIONE 2004/2005

Area a Sostegno ai Processi di Innovazione

Formazione integrata rivolta al personale della scuola che prevede di alternare attività d'aula con attività di autoformazione veicolata su piattaforme di e-learning.





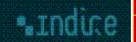














Utilizzando forme di comunicazione sincrona e asincrona

Consultando materiali

Come, in questo spazio di formazione?

Approfondendo la competenza pedagogica

Producendo ipotesi di lavoro

Utilizzando la multimedialità

Aprendosi a scenari diversificati ed allargati all'Europa e al mondo









Come avviene la formazione?



E' adottato il

modello di formazione integrata:



i contenuti sono fruibili in qualunque momento con accesso diretto alla piattaforma INDIRE on line



l'attività in presenza è affidata ai tutor d'aula con il compito di favorire discussioni, confronti, approfondimenti.





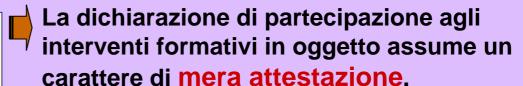




Quota presenze

un corso deve ritenersi validamente seguito se le assenze non superano il 25% delle ore previste in presenza

Attestato partecipazione



Si tratta, infatti, di un servizio messo a disposizione del personale scolastico per dare strumenti utili alla gestione delle istituzioni scolastiche o dei processi di apprendimento e non per certificare competenze volte allo sviluppo della carriera









Il link di lancio







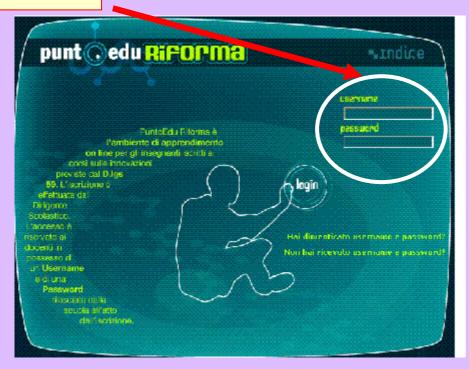


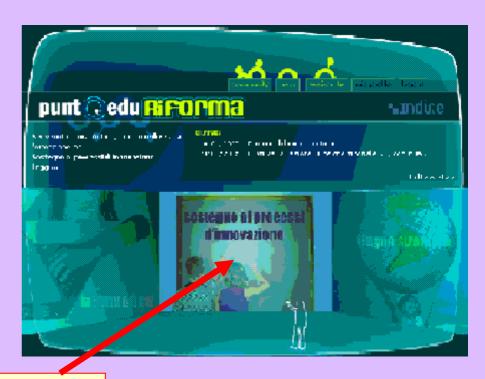




PER ENTRARE NELLA PIATTAFORMA

LOGIN

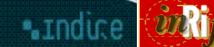




ENTRA







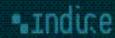






Puoi cambiare e visualizzare il tuo profilo

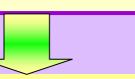








Il sistema dei crediti





Il piano formativo prevede il raggiungimento di:



48 crediti

equivalenti a 24 ore on-line nell'attestazion e finale.

La piattaforma <u>non si basa</u> sul tempo di connessione, ma sul tracciato dello svolgimento delle attività.







Tabella dei crediti



Il corsista dovrà svolgere le attività proposte e **inviare**

l'elaborato utilizzando l'apposita funzione.

<u>I crediti verranno assegnati solo dopo che il tutor avrà</u>
<u>visionato l'elaborato</u> e validato l'attività sull'apposito registro. Fino a quel momento i crediti dell'attività svolta non figureranno nel computo del monte-crediti sul registro personale del corsista.

MATERIALI DI STUDIO

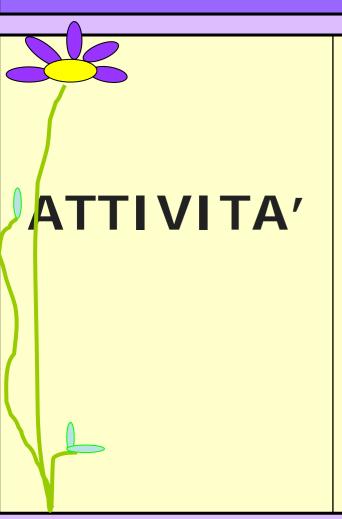
<u>I materiali di studio non danno luogo al rilascio di crediti specifici:</u> per ogni area (informatica, inglese, sostegno ai processi innovativi) vengono attribuiti in modo forfetario <u>2 crediti</u> quando viene scaricato il primo materiale in formato PDF.

FORUM

La partecipazione ai forum non dà luogo al rilascio di crediti specifici: per ogni area (informatica, inglese, sostegno ai processi innovativi) vengono attribuiti in modo forfetario 2 crediti dopo il primo intervento in uno dei forum tematici (sono esclusi quindi i forum della *Community*). I crediti verranno assegnati solo dopo che il tutor avrà validato l'intervento sull'apposito registro. Fino a quel momento i crediti del forum non figureranno nel computo del monte-crediti sul registro personale del corsista.







Il corsista dovrà svolgere le attività proposte e **inviare l'elaborato** utilizzando l'apposita funzione.

I crediti verranno assegnati solo dopo che il tutor avrà visionato
I'elaborato e validato l'attività sull'apposito registro. Fino a quel momento i crediti dell'attività svolta non figureranno nel computo del monte-crediti sul registro personale del corsista.





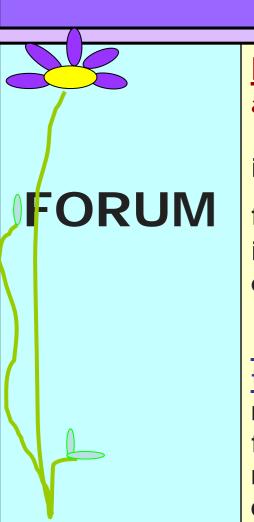
I materiali di studio non danno luogo al rilascio di crediti specifici:

per ogni area (informatica, inglese, sostegno ai processi innovativi) vengono attribuiti in modo forfetario **2 crediti** quando viene scaricato il primo materiale in formato PDF.





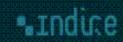




La partecipazione ai forum non dà luogo al rilascio di crediti specifici: per ogni area (informatica, inglese, sostegno ai processi innovativi) vengono attribuiti in modo forfetario 2 crediti dopo il primo intervento in uno dei forum tematici (sono esclusi quindi i forum della *Community*).

I crediti verranno assegnati solo dopo che il tutor avrà validato l'intervento sull'apposito registro. Fino a quel momento i crediti del forum non figureranno nel computo del monte-crediti sul registro personale del corsista.

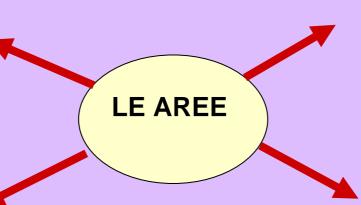
punt (edu Riforma





DL59 – a.s. 2004/2005 – Formazione Tutor





Piani di studio personalizzati e unità di appprendimento

Portfolio



Funzione tutoriale, orientamento, rapporto con le famiglie e con i colleghi









CIASCUNA DELLE 4 AREE

E'

ORGANIZZATA:



MATERIALI DI STUDIO



O RISORSE DAL WEB



O LABORATORIO DI GRUPPO









LABORATORI

Laboratori di gruppo in modalità sincrona





Da lunedì 31 gennaio a venerdì 18 Febbraio 2005 avrà luogo la prima edizione dei laboratori.



Ogni edizione di laboratorio è articolata in due incontri sincroni di un'ora e mezzo ciascuno

Sono a distanza di due settimane l'uno dall'altro, e gestiti da un moderatore, esperto della materia, che guida il lavoro del gruppo (composto al massimo da 12 partecipanti).











Modalità di partecipazione ai laboratori



Ogni corsista

Si potrà iscrivere ad una o più edizioni di laboratorio



scegliendo tra una delle sezioni del "Sostegno ai processi di innovazione"

La redazione di PuntoEdu, una volta formati i gruppi, confermerà le date del laboratorio, indicando quando avverrà il collegamento di prova (generalmente mezz'ora prima dell'inizio dell'incontro on line).

- •flessibilità,
- portfolio,
- piani di studio personalizzati,
- •funzione tutoriale,
- orientamento,
- •rapporto con le famiglie e con i colleghi).









COME CI ORGANIZZIAMO con il laboratorio?

- E' il Laboratorio di gruppo in modalità sincrona quindi bisogna programmare il tempo.
 - Il laboratorio di gruppo proposto offre la possibilità di lavorare in modo collaborativo e in tempo reale su una delle tematiche. È una stupenda occasione formativa!
 - In quanto realizzata in modalità sincrona, questa attività di laboratorio richiede la compresenza on line di tutti i partecipanti nelle date e nelle ore previste. Questa attività riconosce 6



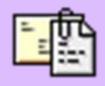


crediti

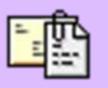








IL CALENDARIO



Data	Ore	Orario
Giovedì 03/02/05	3	14.30-17.30
Sabato 26/02/05	4	8.30-12.30
Sabato 5/03/05	4	8.30-12.30
Giovedì 10/03/05	3	14.30-17.30
Giovedì 14/04/05	3	14.30-17.30
Giovedì 28/04/05	3	14.30-17.30







CLASSE VIRTUALE

Guida alla piattaforma

http://www.spazi.org/DL59/etutor/dm59_TUT_1/Accesso1.htm



Classe virtuale del corso BSGEN10763









IMPORTANZA DELLA CLASSE VIRTUALE

- Per lavorare e stare insieme come Comunità di apprendimento e di consulenza.
- Per condividere, interagire, approfondire.
- Per scambiare informazioni e link.
- Per proposte di lavoro condiviso.
- Per postare prodotti ed esperienze valorizzanti il ruolo docente







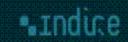


COSA TROVO NELLA CLASSE VIRTUALE?

- Diario di classe (calendario degli impegni)
- Forum di classe (per le discussioni)
- Compagni di classe (elenco)
- Annunci (promemoria)
- Chat (per interagire anche piacevolmente)









COME CI ORGANIZZIAMO?

SCEGLIAMO LA NOSTRA ATTIVITA'

(NE SONO PROPOSTE 4)



- CONSULTIAMO I MATERIALI DAL WEB.
- CONSULTIAMO I MATERIALI DEI LABORATORI DI GRUPPO.



PARTECIPIAMO IN TEMPO REALE AI LABORATORI ON LINE

Ricodati di partecipare ai FORUM nelle varie aree!









PROMEMORIA

http://puntoeduri.indire.it/formazionedl59/index.php

http://www.spazi.org/DL59/index.php

http://217.57.226.155/riforma/

Il login per gli ospiti è:

GUEST_CV_10763(nickname), 83300(password).

SE VUOI CONSULTARE LA TUA TUTOR VIA E-MAIL



a.chersi@tin.it

